

① 申請年月日 令和 2 年 7 月 20 日

② 遺言書保管所の名称 東京 (地方)法務局 支局・出張所

遺言書の保管申請書

【遺言者欄】※保管の申請をする遺言者の氏名、住所等を記入してください。また、該当する□にはレ印を記入してください。

③ 遺言書の作成年月日 1 1:令和/2:平成/3:昭和 2 年 7 月 10 日

④ 遺言者の氏名 姓 遺言 太郎
名 太郎
遺言者の氏名(フリガナ) 姓 イゴン
名 タロウ
遺言者の出生年月日 3 1:令和/2:平成/3:昭和/4:大正/5:明治 25 年 1 月 1 日

遺言者の住所 〒 100 - 8977
都道府県 市区町村 東京都千代田区霞が関1丁目
番地 1 番 1 号
建物名
遺言者の本籍 都道府県 東京都 市区町村 千代田区霞が関
大字丁目 1 丁目
番地 1 番地

筆頭者の氏名 遺言者と同じ
(注)筆頭者が遺言者と異なる場合は、記入してください。
姓
名

⑤ 遺言者の国籍(国又は地域) コード 国名・地域名
(注)外国人の場合のみ記入してください。

⑥ 遺言者の電話番号 090000000000
(注)ハイフン(―)は不要です。

遺言書の保管申請書の記入上の注意事項

この申請書は自動読取装置で機械処理しますので、拡大縮小せずに使用してください。

本申請書は、手書きで記載することも可能ですが、その場合は、読み取り誤りを防ぐため、所要事項の記載及び該当事項のチェックは明瞭に記入願います。

①申請年月日

申請書を提出する日を右詰めで記入してください。数字が1桁の場合、0を記入する必要はありません（以下、年月日を記入する場合について同じです。）。

例えば、令和2年7月20日を申請日として記入する場合は、「令和02年07月20日」ではなく、「令和 2年 7月20日」と記入してください。

②遺言書保管所の名称

申請書を提出する遺言書保管所の名称を記入してください。遺言者の作成した他の遺言書が現に遺言書保管所に保管されている場合は、当該遺言書保管所に申請書を提出する必要がありますので、当該遺言書保管所の名称を記入してください。

【遺言者欄】

③遺言書の作成年月日

遺言書に記載されている作成年月日を記入してください。

④遺言者の氏名、出生年月日、住所、本籍及び筆頭者の氏名

遺言者の氏名、出生年月日、住所（郵便番号を含みます。）、本籍及び筆頭者の氏名を住民票等の記載どおりに正確に記入してください。なお、遺言者が筆頭者である場合には、「□遺言者と同じ」にチェックするのみで筆頭者の氏名の記入は不要です。

フリガナについては、濁点・半濁点（「ゴ」や「プ」等）は同じマスに記入してください。

外国人の場合は、申請書の記載は全て日本語によるものとして、ローマ字ではなく、カタカナ又は漢字で記入してください（他の氏名等欄について同じです。）。また、本籍と筆頭者の氏名の記入は不要です。

⑤遺言者の国籍（国又は地域）

外国人の場合は、国名コード表を参照し、該当する国名コードと国又は地域の名称を記入してください（日本人の場合は、記入不要です。）。

⑥遺言者の電話番号

平日に連絡の取れる遺言者の電話番号を左詰めで記入してください（ハイフン(―)は不要です。）。

⑦申請書のページ数

申請書の当該ページ数及び総ページ数（「1／5」、「2／5」など）を記入してください。



1001

⑦ ページ数 1 / 5

手数料納付用紙

②① 東京 (地方)法務局 支局・出張所 御中

②② (申請人・請求人の表示)

住所 東京都千代田区霞が関1丁目1番1号

氏名又は名称 遺言太郎

(法定代理人の表示)

住所

氏名

(その他)

②③ 納付金額 3900円

②⑤ 年 月 日 担 当

②④

印紙貼付欄

収入印紙は、割印をしないで、印紙貼付欄に貼り付けてください。

②①遺言書保管所の名称

申請書を提出する遺言書保管所の名称を記入してください。

②②申請人の表示

遺言者の住所及び氏名を記入してください。

②③納付金額

「3900円」と記入してください。

②④印紙貼付欄

3,900円分の収入印紙を貼ってください。

なお、貼付した収入印紙には割印をしないでください。

②⑤担当者使用欄

担当者が使用しますので、何も記入しないでください。